

Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж
им. Х. Андрухаева»

Рассмотрено
на заседании П Ц К преподавателей
педагогики и психологии,
частных методик

« 1 » сентября 2015 г.

Председатель П (Ц) К
Л.М. Вербницкая
ПОДПИСЬ

« 1 » сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора по УР
Л.П. Терчукова

ПОДПИСЬ

« 18 » августа 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по междисциплинарному курсу
МДК.03.01.Теоретические и методические основы деятельности
классного руководителя
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 03
Классное руководство
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Составитель:
Гучетль С.А.

Гучетль С.А.

ПОДПИСЬ

Майкоп, 2015 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Организация-разработчик: *ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им.Х.Андрухаева»*

Разработчик:

Гучетль С.А., преподаватель общепрофессиональных дисциплин

Рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К
преподавателей педагогики и психологии, частных методик
Протокол № _____ от «_____» _____ 2015г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Классное руководство

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

44.02.02 Преподавание в начальных классах

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Классное руководство

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя, в том числе классного руководителя класса компенсирующего или коррекционно-развивающего образования;

планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

в организации и приведении психолого-педагогических исследований.

уметь:

выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, причин и характера трудностей в обучении и школьной адаптации;

планировать деятельность, в том числе классного руководителя классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;

совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;

составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

вести диалог с родителями, организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей, причин и характера трудностей, испытываемых ребенком в обучении и школьной адаптации;

анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;

анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

определять оптимальность, надежность методов исследования.

обрабатывать и интерпретировать результаты научных данных.

разрабатывать план организации психолого-педагогического исследования.

организовывать опытно-экспериментальное исследование.

разрабатывать программу наблюдения.

разрабатывать проекты с учетом всех требований по предложенной теме.

проводить математическую и статистическую обработку данных

ЗНАТЬ:

теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов, в том числе классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;

особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;

возрастные и индивидуальные особенности младших школьников, причины и характер затруднений в обучении и школьной адаптации;

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

особенности процесса социализации младших школьников, в том числе испытывающих

трудности в обучении и школьной адаптации;

- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя
- функции психолого-педагогических исследований в системе образования.
- соотношение методологического, теоретического и эмпирического уровней образования.
- методологические характеристики психолого-педагогического исследования.
- категориально-понятийный аппарат научного исследования.
- общую логику и структуру психолого-педагогического исследования.
- классификацию методов исследования.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 112 _ часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 84 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 28 часа;
лекционной нагрузки-34 часа
практические занятия-50 часа
учебной и производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Классное руководство, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением

	полученных профессиональных знаний (для юношей).
--	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., лекции, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Организация деятельности классного руководителя начальных классов	112	84	34	50	28			72

Наименование раздела профессионального модуля (ПМ), и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Организация деятельности классного руководителя начальных классов		112	
МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.		84	
Тема 1. Понятие о классном руководстве. Характеристика деятельности классного руководителя.	<p style="text-align: center;">Содержание</p> <p>1. Роль классного руководителя в процессе воспитания в современных условиях.</p> <p>2. Функции работы классного руководителя.</p> <p>3. Направления работы классного руководителя (Здоровье, Нравственность, Интеллект, Досуг, Семья, Взаимодействие).</p>	6	1
	<p style="text-align: center;">Практические занятия</p> <p>1. Анализ «Положения о классном руководителе».</p> <p>2. Анализ направлений работы классного руководителя в начальной школе.</p> <p>3. Характеристика профессиональных качеств классного руководителя».</p>	6	2
	<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа</p> <p>1. Реферат «Функции классного руководителя».</p> <p>2. Подбор материала для работы классного руководителя по направлениям: Здоровье, Интеллект, Нравственность, Досуг, Семья, Взаимодействие.</p> <p>3. Реферат «Характеристика профессиональных качеств классного руководителя».</p>	6	3

<p>Тема 2. Теоретические основы и методика планирования деятельности классного руководителя.</p>	<p style="text-align: center;">Содержание</p> <p>1. Планирование и прогнозирование в деятельности классного руководителя: перспективное, текущее, оперативное. Технология составления воспитательного плана. Структура плана работы классного руководителя.</p> <p>2. Права и обязанности ребенка. Содержание основных документов о правах и обязанностях ребенка. Декларация и Конвенция ООН о правах ребенка.</p>	4	2
	<p style="text-align: center;">Практические занятия</p> <p>1. Знакомство с планом воспитательной работы учителя начальных классов. Анализ плана работы классного руководителя начальной школы. Разработка предложений по его коррекции.</p> <p>2. Решение пед. ситуаций: Права и обязанности ребенка.</p> <p>3. Анализ «Декларации и Конвенции ООН»</p>	6	2
	<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа</p> <p>1. Анализ плана воспитательной работы (1-4 классы).</p>	2	3
<p>Тема 3. Теоретические и методические особенности работы с классным коллективом в начальной школе.</p>	<p style="text-align: center;">Содержание</p> <p>1. Классный коллектив. Технология и стадии формирования классного коллектива. Развития ученического самоуправления в начальной школе. Формирование традиций в коллективе.</p> <p>2. Диагностика в работе с классным коллективом.</p> <p>3. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми. Предпосылки девиации в младшем школьном возрасте.</p>	6	2
	<p style="text-align: center;">Практические занятия</p> <p>1. Составление модели ученического самоуправления класса.</p> <p>2. Изучение опыта работы по развитию традиций классного коллектива в работе современных педагогов.</p> <p>3. Составление характеристики классного коллектива младших школьников.</p> <p>4. Составление диагностики взаимоотношений в классном коллективе.</p>	10	2

	5. Составление диагностики школьной мотивации младшего школьника.		
	Самостоятельная работа 1. Подготовка диагностики взаимоотношений в классе. 2. Подбор игровых упражнений на сплочение классного коллектива	4	3
Тема 4. Теоретические основы и методика планирования внеурочной деятельности классным руководителем	Содержание 1. Особенности организации и проведения внеурочной деятельности и общения в начальной школе. Содержание организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе. Методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе. Формы проведения внеурочных мероприятий (часы общения, праздники, игры, конференции). 2. Методика организации и проведения этической беседы, читательской конференции. Методика организации и проведения викторин, КВН-ов, экскурсий для младших школьников	4	2
	Практические занятия 1. Определение особенностей организации и проведения внеурочной деятельности и общения в начальной школе на основе наблюдения. 2. Анализ применения классным руководителем методов, приемов и средств во внеурочном занятии для младших школьников. 3. Определение соответствия организации и проведения внеурочного занятия для младших школьников педагогическим и гигиеническим требованиям.	6	2
	Самостоятельная работа 1. Разработка игрового материала для организации досуга учащихся младшего школьного возраста. 2. Подготовка этической беседы для 2 класса	4	3
Тема 5. Основы делового общения классного руководителя	Содержание 1. Методика организации и проведения «Уроков общения» для младших школьников.	4	2

	3.Взаимодействие классного руководителя с педагогическим коллективом.		
	<p style="text-align: center;">Практические занятия</p> <p>1.Анализ методики выявления коммуникативных склонностей учащихся.</p> <p>2.Разработка конспекта внеклассного занятия для младшего школьника «Способы общения».</p> <p>3.Анализ памятки по организации эффективного общения классного руководителя со школьниками.</p>	6	2
	<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа</p> <p>1.Реферат «Проблема формирования коммуникативной сферы младшего школьного возраста».</p> <p>2.Конфликты в сферах «ученик – родители», «ученик – ученик», «ученик – учитель».</p>	4	3
Тема .6. Работа классного руководителя с родителями обучающихся.	<p style="text-align: center;">Содержание</p> <p>1. Семья в зеркале законодательства. Конституция РФ о семье, материнстве и детстве. Конвенция о правах ребенка. Семейных кодекс РФ. Функции семьи. Отношения в семье. Типы семей. Национальные и культурные традиции семейного воспитания. Содержание семейного воспитания.</p> <p>2.Планирование работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими). Формы работы с семьей. Деятельность классного руководителя с детьми, оставшимися без попечения родителей. Педагогическая помощь приемной семье.</p>	4	2
	<p style="text-align: center;">Практические занятия</p> <p>1.Методика изучения взаимоотношений в системе «родители-ребенок».</p> <p>2.Планирование работы классного руководителя с родителями учащихся младшего школьного возраста.</p> <p>3.Разработка одной из форм проведения собрания для родителей младших школьников.</p> <p>4.Анализ памятки для успешного проведения родительского</p>	8	2

	собрания.		
	Самостоятельная работа 1.Реферат «Актуальные направления работы классного руководителя с семьей».	2	3
Тема 7. Педагогический контроль в воспитательной деятельности классного руководителя	Содержание 1.Контроль в процессе воспитательной деятельности классного руководителя: сущность, содержание. Эффективность процесса воспитания.	2	1
	Практические занятия 1.Анализ опыта работы классного руководителя по осуществлению педагогического контроля за процессом воспитания младшего школьника. 2.Характеристика критериев и показателей определения результативности процесса воспитания учащихся младшего школьного возраста. 3.Диагностика уровня воспитанности учащегося младшего школьного возраста.	6	2
	Самостоятельная работа 1.Подбор методов диагностики для определения уровня воспитанности младшего школьника. 2.Реферат «Модель воспитательной деятельности классного руководителя»	4	3
Тема 8. Мониторинг эффективности деятельности классного руководителя	Содержание 1.Понятие мониторинга эффективности деятельности классного руководителя. Модель мониторинга эффективности деятельности классного руководителя. 2.Работа классного руководителя в методическом объединении классных руководителей. Требования к оформлению документации классного руководителя.	4	2
	Практические занятия 1.Изучение передового опыта работы классного руководителя (знакомство с отчетом по самообразованию классного руководителя начальных классов). Изучение портфолио классного	2	2

	руководителя.		
	Самостоятельная работа 1. Анализ публикаций из журнала «Классный руководитель» по проблеме мониторинга деятельности классного руководителя.	4	3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов: педагогики и психологии

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов: доска, ученические столы 1-2 местные с комплектом стульев, стол для преподавателя, компьютерный стол, демонстрационный стеллаж, шкафы для хранения учебников, дидактических материалов, пособий и пр.

Технические средства обучения: видеодвойка, мультимедийный проектор; средства новых информационных технологий (СНИТ); традиционные экранно-звуковые средства обучения (ЭЗСО, кинофильмы, диафильмы, диапозитивы-слайды); компьютер преподавателя, компьютеры для студентов, графические планшеты;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

МДК 03.01

Основные источники:

1. Дереклеева Н.И. Справочник классного руководителя 1-4 классы. «Вако», 2003.
2. Дереклеева Н.И. Родительские собрания 1-11 классы. М.: Вербум-М, 2000.
3. Лепнева О.А., Тимошенко Е.А. Классный коллектив : технология формирования. ООО «ЦГЛ», 2005
4. Степанов Е.Н. Педагогический контроль в процессе воспитания. ООО «ТЦ Сфера», 2006

Интернет-ресурсы

<http://www.geometry.ru>
<http://www.school.msu.ru>
<http://www.schoolpress.ru>
<http://500metro.ru>
www.readings.ru
<http://www.mccme.ru>
<http://schools.techno.ru>

<http://www.history.ru/freemath.htm>

<http://festival.1september.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием организации образовательного процесса в рамках профессионального модуля «Классное руководство» является освоение программ общепрофессиональных дисциплин и программ ПМ 01, ПМ.02.

Обязательным условием реализации модуля является организация учебной и производственной практики (распределенная), консультационной помощи обучающимся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам и осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Классное руководство», имеющий опыт работы в качестве классного руководителя, повышающий квалификацию на курсах по классному руководству.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Проведение педагогического наблюдения и диагностики в соответствии с требованиями к методам пед. исследования. Интерпретация полученных результатов исследования в соответствии с диагностической процедурой.	Наблюдение и диагностика воспитательного процесса в работе классного руководителя.
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	Определение цели и задач внеклассной работы с учетом особенностей возраста и индивидуальных особенностей обучающихся. Планирование внеклассной работы с учетом особенностей возраста и особенностей классного коллектива.	Практическое письменное задание – составление плана-конспекта внеклассного занятия для младших школьников.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	Проведение внеклассного мероприятия с использованием методической литературы и др. источников информации, необходимых для подготовки и проведения внеклассного мероприятия. Использование различных методов и форм организации внеклассной работы, построение ее с учетом особенностей возраста и особенностей классного коллектива.	Проведение внеклассного мероприятия Формализованное наблюдение внеклассного мероприятия.
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Анализ процесса и результатов внеклассных мероприятий в соответствии со схемой анализа.	Развернутый анализ наблюдаемого мероприятия в дневнике подпрактики
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Определение цели и задач, планирование работы с родителями в соответствии с требованиями к работе классного руководителя	Составление плана работы с родителями.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.	Обеспечение взаимодействия классного руководителя с родителями при решении задач обучения и воспитания.	Решение пед. ситуаций.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Анализ работы с родителями	Анализ в соответствии с направлениями работы классного руководителя с родителями.
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	Эффективное взаимодействие кл. руководителя с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с классом.	Отражение процесса взаимодействия в журнал классного руководителя.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- понимание сущности и демонстрация интереса к профессии учителя начальных классов	- интерпретация результатов наблюдений обучающихся в процессе освоения профессиональной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области воспитания младших школьников, оценка эффективности и качества выполнения воспитательной деятельности в соответствии с диагностическими картами;	- наблюдение за воспитанниками на производственной практике; - оценка уровня воспитанности младших школьников.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области воспитания младших школьников, и нести за них ответственность	- решение педагогических ситуаций в области воспитания
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оценка эффективности работы с источниками информации при формализованном наблюдении
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- оценка эффективности работы обучающегося с ИКТ при формализованном наблюдении
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать	- взаимодействие с воспитанниками, преподавателями и методистами в	- интерпретация результатов

с руководством, коллегами и социальными партнерами.	ходе обучения	взаимодействия с классным коллективом и коллективом педагогов О родителями.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	- организация целостного педагогического процесса, проявление ответственности за качество и результат	- оценка эффективности организации педагогического процесса диагностической карте.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование процесса самообразования, самовоспитания для профессионального и личностного развития	- оценка результативности выполнения плана самообразования, самовоспитания обучающегося
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- анализ и применение инноваций в области воспитательной деятельности классного руководителя начального общего образования	- оценка эффективности применения инноваций в области внеурочной деятельности начального общего образования при формализованном наблюдении
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	- соблюдение техники безопасности и норм СанПин	- наблюдение за процессом соблюдения обучающимися охраны жизни и здоровья детей согласно техники безопасности и норм СанПин
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	- соблюдение правовых норм на основе локальных актов ОУ в соответствии с профессиональной деятельностью классного руководителя по организации воспитательной деятельности	- оценка эффективности соблюдения правовых норм в профессиональной деятельности
ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- оценка готовности обучающегося к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).